

FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN 2º BACHILLERATO (TODAS LAS MODALIDADES)

Departamento de Economía

CONTENIDOS

El objetivo de esta materia es estimular las destrezas y habilidades de los alumnos para poder transformar sus ideas en proyectos viables a la vez que se les introduce en la administración y gestión de la empresa desde un punto de vista práctico.

Se trata de una materia muy útil para todos los alumnos con independencia de la modalidad de bachillerato estudiada porque hoy en día cualquier ciudadano necesita de unos conocimientos económicos y financieros básicos para poder desenvolverse con garantías en nuestra sociedad.

Los contenidos se han estructurado en nueve grandes bloques:

- **Bloque 1, Innovación empresarial. La idea de negocio:** el proyecto de empresa: en este primer bloque se pretende fomentar la iniciativa empresarial del alumno mediante el desarrollo de la idea de negocio o de empresa.
- **Bloque 2, La organización interna de la empresa. Forma jurídica y recursos:** los contenidos de este bloque tienen como propósito dar a conocer al alumno el concepto de empresa, sus fines y objetivos, el funcionamiento de sus diferentes departamentos, su organigrama, las formas jurídicas y la localización de la empresa.
- **Bloque 3, Documentación y trámites para la puesta en marcha de la empresa:** este bloque aborda los distintos trámites y documentos necesarios para la constitución y puesta en marcha de la empresa.
- **Bloque 4, El plan de aprovisionamiento:** La búsqueda y selección de proveedores, la realización del pedido, los métodos de pago, la documentación necesaria y las técnicas de negociación y comunicación.
- **Bloque 5, Gestión comercial y de marketing en la empresa:** este bloque está dedicado al proceso de venta y marketing en la empresa. Incluye contenidos como el análisis de los competidores, estrategias de captación de clientes, documentación relativa al proceso de venta y cobro.
- **Bloque 6, Gestión de los recursos humanos:** Incluye los procesos y técnicas de selección de personal, las fórmulas de contratación más habituales, la retribución del personal y su documentación así como las obligaciones administrativas del empresario ante la Seguridad Social.
- **Bloque 7, Gestión de la contabilidad de la empresa:** en este bloque se introduce al alumno en el estudio de la contabilidad, su objetivo y finalidad.
- **Bloque 8, Gestión de las necesidades de inversión y financiación. Viabilidad de la empresa:** Análisis de las inversiones y de los recursos financieros necesarios para el desarrollo de la actividad empresarial así como el estudio de la viabilidad de la empresa.
- **Bloque 9, Exposición pública del desarrollo de la idea de negocio**

METODOLOGÍA

La metodología didáctica empleada será fundamentalmente práctica. El profesor impartirá los contenidos de cada uno de los temas en clase y, posteriormente, el alumno, individualmente o en grupo, realizará trabajos, tareas y actividades prácticas que se realizan en el aula multimedia usando las TIC. El objetivo es elaborar un sencillo proyecto empresarial.

INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

Para evaluar la materia se tendrá en cuenta los trabajos, tareas y actividades realizadas en clase por los alumnos tanto individualmente como en grupo y la realización del proyecto empresarial.